××项目履约验收方案

1. 采购项目名称：XXX
2. 验收单位：XXX
3. 供应商：XXX
4. 项目编号：XXX
5. 合同编号：XXX
6. 合同总金额（元）：XXX
7. 按照合同约定本次验收属于：XXX（阶段性/终期）
8. 验收小组组成：组长：XXX 成员：XXX（部门）
9. 监督员：XXX
10. 验收日期：XXX

十一、验收程序：XXX

十二、验收标准：XXX

十三、验收内容：XXX

十四、验收方式：XXX

XX项目履约验收报告（货物、服务类）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位 |  |
| 项目名称 |  |
| 供应商 |  |
| 合同编号 |  | 合同金额（元） |  |
| 本次验收属于 | 阶段性 □ 终期 □ | 本次验收金额（元）/时间范围 |  |
| 验收时间 |  | 验收地点 |  | 是否邀请相关职能部门验收 |  |
| 验收小组结论及签字 | 序号 | 姓名 | 单位 | 职务/职称 | 联系方式 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 供应商提供货物的规格、型号、数量、颜色、技术指标等是否与合同或需求相符 通过□ 不通过□ 不涉及□ |
| 供应商是否按照合同或承诺的时间、地点交货 通过□ 不通过□ 不涉及□ |
| 货物安装调试运行是否与需求或合同相符 通过□ 不通过□ 不涉及□ |
| 服务人员、内容及效果等是否达到合同或承诺要求 通过□ 不通过□ 不涉及□ |
| 其他需要说明的事项： |
| 项目单位验收成员意见： | 签名： |
| 职能部门验收成员意见： | 签名： |
| 受益单位（人）验收成员意见： | 签名： |
| 其他邀请校外验收成员意见： | 签名： |
| 验收结论： |
| 验收小组组长签字：  | 监督员签字： |

××项目履约验收结果公示

一、合同名称：XXX

二、合同编号：XXX

三、供应商： XXX

四、验收部门：XXX

五、验收小组成员：XXX

六、监督人员：XXX

七、验收时间：XXX

八、按照合同约定本次验收属于：XXX

九、验收结论：XXX

十、公示时间：XXX

十一、联系人：XXX

十二、联系电话：XXX

十三、地址：XXX

公示期间，对上述公示内容如有异议，请以书面形式反馈，个人须署真实姓名，单位须加盖公章。

 ××

 年 月 日

说明：

1. 验收结果应在校内予以公示，公示期不得少于3个日历天，且对外公示当日不计入公示期。

2.按约定时间考核验收的则需明确考核时间范围等，按批次验收的则需明确本次验收金额。