关于XX项目实施采购的请示

**（参考版）**

计划财务与招投标管理处：

我部门已完成“xx项目”采购需求等的编制工作，现拟开展采购工作。按照《成都市技师学院政府采购内控管理办法（修订）》/《成都工贸职业技术学院政府采购内控管理办法（修订）》/《成都市技师学院内部采购内控管理办法（修订）》/《成都工贸职业技术学院内部采购内控管理办法（修订）》的规定，现将该项目的核心采购需求、采购方式、进口产品采购（不涉及请删除）、供应商来源、合同的主要条款等提请领导审批，该项目具体情况如下：

1.项目概述

（1）本项目属于政府采购项目/非政府采项目（二选一）。

（2）

2.项目总预算及资金来源

3.项目建设地点及周期

4.核心采购需求

（1）货物类采购项目：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 数量 | 核心采购需求 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

（2）服务类采购项目：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务事项 | 核心采购需求 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

（3）工程类采购项目：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项工程名称 | 核心采购需求 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

5.采购方式【若采用单一来源方式的，此处填写“拟采用单一来源方式”，因为还需要挂网公示等程序后才能采用；同时提供单一来源采购论证等支撑材料。】

6.供应商来源（除法律法规规定可以在有限范围内竞争或者只能从唯一供应商处采购的情形外，一般采用公开方式邀请供应商参与采购活动）

7.进口产品采购理由及论证支撑材料（不涉及请删除）

8.支付次数及每次付款比例

9.本项目接受/不接受（二选一）联合体、接受/不接受（二选一）分包

10.本项目专门/非专门（二选一）面对中小型企业（**政府采购项目**如果不专门面对的需要提供支撑材料）

11.我部门随机抽取的采购代理机构为XX

12.专家论证及法律顾问审查情况

(1)我部门于XX月XX日委托代理机构组织XX名政府采购专家开展需求审查和论证，专家提出X点建议，请写明采纳情况XXX(如：我们全部采纳，并根据专家的建议和结合实际完善了采购需求）。

(2)我部门XX月XX日将本项目的合同的主要条款送法律顾问审查，法律顾问提出的X点建议，请写明采纳情况XXX(如：我部门全部采纳，并根据法律顾问的建议和结合实际完善了合同主要条款）。

13.部门集体决策结果

我部门XX月XX日召开部门会议，集体决策且通过本项目的采购需求。

提请计划财务与招投标管理处审批，是否同意该项目的核心采购需求、进口产品采购（不涉及请删除）、采购方式、供应商来源、合同主要条款以及实施采购。

XXXX部门（公章）

年 月 日